

Prof. n. 218-2021

circ. 3

Milano, 29 luglio 2021

Ai Genitori degli alunni di classe 1^A - 2^A - 3^A
della **Scuola Secondaria di I grado**
e p.c. ai Docenti

SCUOLA SECONDARIA I GRADO COMUNICAZIONI PER L'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Gentili Genitori,

vi comunichiamo tutte le informazioni relative all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022.

Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì, con gli orari che troverete qui sotto riportati.

Nelle comunicazioni troverete le indicazioni di attivazione dei servizi aggiuntivi essenziali: doposcuola "Spazio Studio" e attività sportive aggiuntive.

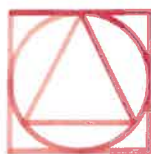
Tutte le attività didattiche curriculari ed extracurriculari, compreso l'utilizzo di tutti gli spazi comuni, saranno svolte nel rispetto dei vincoli vigenti in materia di prevenzione relativamente all'attuale emergenza sanitaria.

Vi indichiamo le cinque regole di comportamento nell'ambiente scolastico che valgono tanto per i ragazzi e le ragazze, quanto per voi genitori:

1. Se hai sintomi di infezione respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola.
2. Quando vieni a scuola devi portare la mascherina per la protezione di naso e bocca.
3. Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.
5. Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina.

Scopo di questa circolare è:

- 1) Comunicare le modalità di funzionamento della scuola secondaria di I grado in tutte le sue articolazioni nell'A.S. 2021/2022
- 2) Inviare la modulistica relativa a:
 - Richiesta servizio mensa aggiuntivo (martedì, giovedì e venerdì)
 - domanda di ammissione alle attività extracurricolari post - scuola ("Spazio Studio; attività sportive)
 - delega al ritiro degli alunni,
 - dichiarazione di responsabilità per i minori di 14 anni che raggiungono il proprio domicilio da soli al termine delle lezioni
 - autocertificazione al momento del rientro in caso di malattia,
 - prenotazione del Diario Preziosino A.S. 2021/2022



- 3) Per quanto riguarda le scadenze di riconsegna di detta modulistica vi ricordiamo che:
- I moduli relativi alla delega e alla dichiarazione di responsabilità per l'uscita in autonomia degli alunni minori di 14 anni devono essere inviati alla segreteria via mail in pdf, non in foto, entro il 1 settembre 2021 (indirizzo: comprensivo.mi@preziosine.it)
 - I moduli relativi a servizio aggiuntivo mensa, doposcuola e diario devono essere inviati in pdf all' amministrazione via mail entro il 1 settembre 2021 (indirizzo: amministrazione.mi@preziosine.it)
 - I moduli relativi alla attività sportiva devono essere inviati in pdf all' amministrazione via mail entro il 6 settembre 2021 (indirizzo: amministrazione.mi@preziosine.it)

Certi della Vostra comprensione, Vi ricordiamo la puntualità.

1. Modalità e orari di inizio dell'anno scolastico

Le lezioni inizieranno mercoledì 8 settembre 2021

- **alle ore 8.50 per le classi seconde e terze**
 - Modalità di entrata: dal cancello di ingresso di via Celentano, a partire dalle ore 8.45
- **alle ore 10.00 per le classi prime**
 - Modalità di entrata: dal cancello di ingresso di via Celentano, a partire dalle ore 9.55

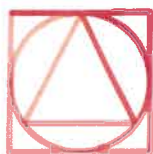
Si procede nel cortile fino al portico per seguire il proprio **percorso arancio**

Ingresso percorso arancio

ingresso da sotto il portico nell'atrio palestra, salire le scale fino al terzo piano.



- **All'ingresso a scuola, non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.** Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale. Per questo all'inizio dell'anno si prevede di far firmare ai genitori un



protocollo di assunzione di responsabilità in cui si assume l'impegno ad un controllo della salute dei propri figli.

- Si pregano gli alunni e i genitori di seguire le seguenti indicazioni:
 - ✓ i genitori saluteranno gli alunni prima dell'ingresso nel cortile;
 - ✓ occorre mantenere la distanza di 1 metro e di indossare la mascherina;
 - ✓ non attendersi in cortile;
 - ✓ gli alunni saliranno nella propria classe dove sarà presente l'insegnante ad accoglierli.

Modalità di uscita

Ore 12.30 uscita dalla porta principale di Via Riccardi -

Si pregano i genitori presenti all'uscita di mantenere la distanza di 1 metro.

2. Orario settimanale da Giovedì 9 settembre

Le modalità di ingresso e di uscita sono quelle indicate al punto n°1, mentre le lezioni settimanali a partire da **giovedì 9 settembre** seguiranno il seguente orario pieno:

Tutte le mattine:

Ore 7.55 – 8.00: ingresso **dal cancello di ingresso di Via Celentano percorso arancio**

Ore 8.00 – 10.50: attività didattica

Ore 10.50 – 11.10: intervallo a turno in giardino

Ore 11.10 – 13.40: attività didattica

Lunedì e mercoledì:

Ore 13.40 – 14.35: mensa e intervallo in giardino

Ore 14.35 – 16.30: attività didattica

Ore 16.30 uscita **dalla porta principale di Via Riccardi**

Martedì, giovedì e venerdì:

Ore 13.40 uscita **dalla porta principale di Via Riccardi**

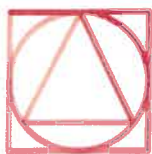
Gli orari di entrata e uscita fuori dagli orari regolari, per permettere un più ordinato svolgimento delle attività scolastiche, **saranno possibili solo nei seguenti orari:**

Mattina	9.00 (solo per entrata)
	9.50 (solo per entrata)
	10.50-11.10
Pomeriggio	14.15
	15.30 (solo per uscita)

3. Diario Preziosino: "Resilienza/Resistenza"

Il tema cui sarà dedicata l'edizione del Diario Preziosino 2021-22 è quello della Resilienza/Resistenza, di cui abbiamo fatto tutta esperienza, in questi anni difficili. Il tema rientra anche nel lavoro di Educazione alla Cittadinanza, che affrontiamo con i vostri figli.

Resistenza, e non solo resilienza, per sottolineare l'aspetto di "fermezza", di "tenacia" e infine di "speranza", e per promuovere l'immaginazione e l'apertura "morale" verso il futuro. Sebbene oggi siamo



ancora nell'esperienza dell'emergenza sanitaria, abbiamo tuttavia intravisto alcuni mezzi per convivere e superarla: tali mezzi vanno curati e protetti perché diventino robusti.

Il lavoro progettuale per realizzare il Diario si avvale quest'anno della speciale collaborazione dell'Associazione Jonas Onlus - Centro di Clinica psicoanalitica per i Nuovi Sintomi - fondata nel 2003 da Massimo Recalcati - offrendoci la possibilità di confronto sui contenuti proposti ed elaborati.

Il Diario sarà disponibile e acquistabile a partire dai primi giorni di scuola, al costo di € 10,00.

È possibile prenotarlo utilizzando il modulo allegato 7 da inviare a: amministrazione.mi@preziosine.it

4. Servizio annuale di pre-scuola.

Il **servizio annuale di pre-scuola**, per la necessità di gestire la situazione igienico-sanitaria e organizzativa, **non verrà effettuato**.

Tuttavia i genitori che hanno particolari e inderogabili esigenze possono mandare la loro richiesta attraverso una mail al Preside utilizzando l'indirizzo matteo.foppapedretti@docenti.preziosine.it

5. Servizio Mensa nei giorni di martedì, giovedì e venerdì

Il servizio mensa **sarà avviato da lunedì 13 settembre 2021, in concomitanza con il primo giorno di rientro pomeridiano**.

E' previsto, come tutti gli anni, un servizio mensa aggiuntivo nei giorni di martedì, giovedì e venerdì, per gli alunni che seguiranno le attività pomeridiane o quelli che, per seri motivi familiari, desiderano usufruire del solo servizio mensa fino alle ore 14.20.

Tale servizio aggiuntivo inizierà martedì 14 settembre e si concluderà martedì 7 giugno 2022.

Per richiedere il servizio di mensa nei giorni di martedì, giovedì e venerdì occorre compilare il **modulo allegato 1**.

Il modulo di iscrizione con il versamento della quota annuale deve essere inviato in pdf all'ufficio amministrativo tramite mail amministrazione.mi@preziosine.it

Gli alunni iscritti al servizio mensa, al termine delle lezioni verranno accompagnati in mensa dall'insegnante.

Per gli alunni che usufruiscono del solo servizio mensa **l'uscita è prevista alle ore 14.20 dalla porta principale di Via Riccardi**. Pertanto a quest'ora i genitori o la persona delegata dovranno trovarsi davanti all'uscita della scuola.

- Il costo del pasto è di € 6,00 (Buono pasto).
- L'abbonamento annuale (9 mesi) per tre giorni è di € 512,00 compreso 2 euro di bollo.
- L'abbonamento mensile per tre giorni da settembre a maggio è di € 60,00
- L'abbonamento mensile per due giorni da settembre a maggio è di € 40,00
- L'abbonamento mensile per un giorno da settembre a maggio è di € 20,00

I buoni pasto si acquistano presso l'ufficio amministrativo inviando una mail al seguente indirizzo: amministrazione.mi@preziosine.it secondo le modalità indicate nel modulo di richiesta **allegato 1**.

La prenotazione del pasto giornaliero avviene all'inizio delle lezioni del mattino comunicando la richiesta all'insegnante di classe.

La mancata presenza alla mensa per imprevisti o seri motivi dovrà essere comunicata per iscritto all'insegnante di classe al momento dell'inizio delle lezioni, salvo in caso di malattia.



Si ricorda che la scelta di usufruire del servizio annuale di mensa è valida per tutto l'anno scolastico. Qualsiasi variazione va comunicata per iscritto al Preside e all'ufficio amministrativo.

Gli alunni iscritti al servizio mensa non potranno uscire da scuola per il pranzo senza una richiesta scritta sul libretto da parte dei genitori.

6. SPAZIO STUDIO

Lo spazio studio è tempo dedicato allo studio individuale e responsabile, si qualifica come tempo in cui gli alunni hanno la possibilità di vivere lo studio in un ambiente accogliente e con l'assistenza di un insegnante educatore. Ciò richiede di assumere un atteggiamento propositivo di concentrazione e di riflessione in modo da creare un clima sereno per favorire l'impegno e il lavoro di tutti.

Lo spazio studio sarà attivato martedì e giovedì, dalle 14:30 alle 15:30 o fino alle 16:30.

- Quota per un'ora € 152,00 – quota per due ore € 222,00.
- Quota per entrambi i giorni martedì e giovedì: un'ora € 302,00 – due ore € 442,00.

Il corso sarà attivato con un minimo di 10 alunni partecipanti.

Per iscriversi occorre compilare il **modulo allegato 2**.

Il modulo di iscrizione con il versamento della quota annuale, compreso 2,00 euro di bollo, deve essere inviato in pdf all'ufficio amministrativo tramite mail ad amministrazione.mi@preziosine.it

Lo spazio studio avrà inizio martedì 14 settembre 2021 e si concluderà martedì 31 maggio 2022.

L'uscita degli alunni sarà effettuata dalla porta principale di Via Riccardi.

7. Facciamo Sport: BASKET e TENNIS

Con l'A.S. 2021 – 2022 l'offerta del Centro Sportivo del nostro Istituto si arricchisce di una nuova proposta.

Oltre al già collaudato corso di Basket (venerdì dalle 14:10 alle 16:10), ci sarà la possibilità di frequentare un corso di Tennis, nella mattina del sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00

I corsi di sport programmati dal Centro Sportivo del nostro Istituto si propongono di avviare i ragazzi e le ragazze alla pratica sportiva nelle due discipline, ed è pertanto aperto a tutti.

Si ricorda che per partecipare all'attività sportiva è richiesto il certificato medico che attesti l'idoneità fisica del ragazzo/a. Si prega di rivolgersi in segreteria, tramite mail comprensivo.mi@preziosine.it, per richiedere il modulo utile al rilascio gratuito del certificato da parte del medico di base.

Facciamo Sport avrà inizio venerdì 24 settembre 2021 e si concluderà sabato 28 maggio 2022.

L'uscita degli alunni sarà effettuata dalla porta principale di Via Riccardi.

Quota annuale:

- Basket € 252,00
- Tennis € 252,00

Termine iscrizioni: 6 Settembre 2021.

Per iscriversi al corso occorre compilare il **modulo allegato 3**.

Il modulo di iscrizione con il versamento della quota annuale, compreso 2,00 euro di bollo, deve essere inviato in pdf all'ufficio amministrativo tramite mail ad amministrazione.mi@preziosine.it



8. Invio moduli e pagamenti

L'invio dei moduli deve avvenire con modalità telematica. Si prega di prestare attenzione agli indirizzi di riferimento indicati nell'intestazione di ogni modulo, tenendo conto che **i moduli che prevedono un pagamento** vanno inviati in pdf alla seguente mail amministrazione.mi@preziosine.it; mentre **tutti gli altri moduli** si devono inviare in pdf a comprensivo.mi@preziosine.it

Tutti i pagamenti delle quote relative al punto 6 e i corsi al punto 7 possono essere effettuati con bonifico bancario sul c/c IT17E0306909465100000009022 specificando la causale del versamento (NOME E COGNOME ALUNNO E ATTIVITA' SCELTA).

9. Delega persone autorizzate al ritiro all'uscita del/la ragazzo/a e/o delega per autorizzazione uscita autonoma minori di anni 14

La comunicazione relativa alle persone delegate a prendere all'uscita il/la proprio/a figlio/a, va effettuata annualmente all'inizio di ogni anno scolastico.

Tutti i genitori interessati sono pregati di compilare il **modulo allegato n. 4** e inviarlo via mail in pdf e non in foto, unitamente alla fotocopia del documento di identità della persona incaricata, in segreteria, comprensivo.mi@preziosine.it

In alternativa, alleghiamo il **modulo allegato n. 5** per autorizzare il proprio/a figlio/a ad uscire autonomamente da scuola al termine dell'orario delle lezioni. Anche questa autorizzazione va effettuata annualmente all'inizio di ogni anno scolastico e inviata via mail in pdf e non in foto alla segreteria comprensivo.mi@preziosine.it

In caso di uscita anticipata per motivi di salute o altro, non sarà possibile per l'alunno/a uscire autonomamente dall'istituto ma questi dovrà essere prelevato da un genitore o persona maggiorenne delegata al ritiro.

10. Giustificazione delle assenze degli alunni

Agli alunni della scuola secondaria è consegnato il libretto scolastico che assolve alla funzione di mezzo di comunicazione tra scuola e famiglia, quindi va portato quotidianamente nello zaino.

Le assenze devono essere giustificate dai genitori tramite libretto da presentare il giorno di rientro in classe all'inizio della prima ora di lezione all'insegnante che provvederà a controfirmare e a prendere nota sul registro.

Qualora dopo 3 giorni l'alunno non dovesse consegnare la giustificica dell'assenza verranno contattati i genitori dalla presidenza. In caso di ripetute assenze, su segnalazione dei docenti della classe, saranno inviate comunicazioni alle famiglie.

In caso di assenze prolungate si prega di informare tempestivamente la coordinatrice di classe.

I ritardi verranno annotati sul registro elettronico di classe e dovranno essere giustificati dai genitori.

Si prega di rispettare gli orari d'ingresso a scuola; ripetuti ritardi ingiustificati risultano di disturbo all'attività della classe.

Non è consentito agli alunni di uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle lezioni. In caso di necessità i genitori dovranno preventivamente avvertire la scuola tramite richiesta scritta sul libretto e venire a prelevare personalmente lo studente (o delegare per iscritto un'altra persona maggiorenne) e apporre la firma sul registro delle uscite anticipate depositato in portineria.



Quando le richieste di uscite anticipate o di ingressi ritardati sono numerose, la scuola contatterà i genitori per valutare la situazione.

Le assenze per malattia di qualsiasi natura superiori a 5 giorni (punto 3 del modulo allegato 6), compresi sabato e domenica, ad esempio, quando l'assenza si effettua da giovedì a lunedì o da mercoledì a domenica, vanno sempre giustificate con autocertificazione, in cui sia dichiarato che il genitore ha consultato il pediatra del SSN di libera scelta.

Comunque le assenze di uno o più giorni (non riconducibili a Covid-19 – punto 1 o punto 2 del modulo allegato 6) vanno sempre giustificate compilando il modulo allegato 6.

L'autocertificazione si assolve utilizzando il **modulo allegato n. 6** debitamente compilato, che va consegnato all'insegnante di classe nel giorno di rientro del/la figlio/a dalla malattia.

Si ricorda che la dichiarazione mendace è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Le presenti indicazioni verranno integrate con le disposizioni che le autorità competenti invieranno alle scuole in merito al contenimento della diffusione del COVID-19.

11. Orario di segreteria

Si ricorda che la segreteria è aperta dalle 8 alle 16 da lunedì a mercoledì e dalle 8 alle 15.30 giovedì e venerdì.

L'accesso alla Segreteria negli orari indicati è consentito **solo ed esclusivamente su appuntamento telefonando allo 022593344 oppure inviando una mail a comprensivo.mi@preziosine.it**, nel rispetto delle norme relative al COVID-19, per evitare il sovraffollamento e consentire il distanziamento nei luoghi chiusi.

L'ufficio Amministrativo riceve su appuntamento da martedì a giovedì dalle 8 alle 16 **telefonando allo 022593344 oppure inviando una mail a amministrazione.mi@preziosine.it**

L'accesso alla Segreteria è previsto dalla porta centrale nel rispetto delle seguenti norme:

- I visitatori prima di lasciare il proprio domicilio il giorno concordato per l'appuntamento, dovranno misurarsi la temperatura corporea; se questa risulterà uguale o superiore ai 37.5°C, dovranno disdire l'appuntamento e non recarsi presso la scuola.
- Tutti i visitatori devono essere muniti di **MASCHERINA FFP2/FFP3 SENZA FILTRO O CHIRURGICA**. Tali dispositivi vanno indossati per tutta la durata della visita.
- È obbligatorio il lavaggio delle mani con la soluzione disinfettante a disposizione all'ingresso della scuola.
- È tassativo il rispetto della distanza minima di sicurezza di 1 metro.
- Ad ogni visitatore è richiesto di registrarsi all'ingresso della scuola.
- Nel caso in cui il visitatore, entrato nei locali della scuola, risultasse nei giorni immediatamente successivi positivo al tampone COVID-19, egli dovrà informare tempestivamente la Scuola o la Congregazione al fine di collaborare con l'autorità sanitaria per l'individuazione di eventuali contatti stretti.
- È richiesto ai visitatori di seguire tutte le indicazioni e le regole, riportate nella cartellonistica predisposta negli ambienti della Scuola.



12. Calendario

Le festività nazionali sono:

Tutte le domeniche	
1° novembre	Festa di tutti i Santi
7 dicembre	Festa del Santo Patrono
8 dicembre	Immacolata Concezione
25 dicembre	Santo Natale
26 dicembre	Santo Stefano
1° gennaio	Capodanno
6 gennaio	Epifania
17 aprile	Pasqua
lunedì dopo Pasqua	Lunedì dell'Angelo
25 aprile 2021	Anniversario della Liberazione
1° maggio	Festa del Lavoro
2 giugno	Festa Nazionale della Repubblica

Pertanto, a seguito della delibera della Giunta della Regione Lombardia e del Consiglio di Istituto, i periodi di interruzione delle lezioni sono in seguenti:

1 novembre 2021	Festa di Tutti i Santi
6-7-8 dicembre 2021	Festa di S. Ambrogio e Immacolata Concezione - Ponte
23 dicembre 2021 ÷ 7 gennaio 2022	Vacanze Natalizie
3 e 4 marzo 2022	Carnevale ambrosiano
14 ÷ 19 aprile 2022	Vacanze pasquali
25 aprile 2022	Festa della Liberazione
2 e 3 giugno 2022	Festa della Repubblica - Ponte

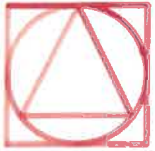
La scuola secondaria si concluderà **mercoledì 8 giugno 2022, alle ore 13.40.**

Ringraziando per l'attenzione, auguro a voi genitori, a tutti i ragazzi e a tutte le ragazze un buon anno scolastico.



Il preside

Matteo Foppa Pedretti



Modulo allegato 1

MODULO RICHIESTA SERVIZIO ANNUALE DI MENSA SECONDARIA DI I GRADO - a.s. 2021-22

Da inviare a: amministrazione.mi@preziosine.it

Il/la Sottoscritto/a _____

padre/madre dell'alunna/o _____

classe _____ sez. _____ della scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO,

CHIEDE

MARTEDI'

GIOVEDI'

VENERDI'

In relazione alla richiesta effettuata si impegna a versare la corrispondente quota:

tre giorni

- unica soluzione a settembre € 512,00 (compresi € 2,00 di bollo) per 3 giorni la settimana
- mensile da settembre a maggio (9mesi) per 3 giorni la settimana € 60,00

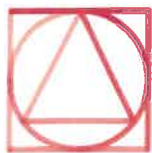
due giorni

- mensile da settembre a maggio (9mesi) per 2 giorni la settimana € 40,00
- acquisto buono (cad. buono € 6,00)

un giorno

- mensile da settembre a maggio (9mesi) per 1 giorno la settimana € 20,00
- acquisto buono (cad. buono € 6,00)

Milano _____ Firma _____



Modulo allegato 2

MODULO DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE SPAZIO STUDIO a.s. 2021-2022

Da inviare a: amministrazione.mi@preziosine.it

Il/la Sottoscritto/a _____

padre/madre dell'alunna/o _____

classe _____ sez. _____ della scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO,

CHIEDE

L'iscrizione del/la proprio/a figlio/a ai seguenti corsi :

Martedì

- 14.30 – 15.30 un'ora
- 14.30 – 16.30 due ore

Giovedì

- 14.30 – 15.30 un'ora
- 14.30 – 16.30 due ore

- Quota per un'ora € 152,00 – quota per due ore € 222,00.
- Quota per entrambi i giorni martedì e giovedì: un'ora € 302,00 – due ore € 442,00.

In relazione alle scelte effettuate si impegna a versare la quota di € _____
e ad inviare via mail in pdf e non foto il presente modulo debitamente compilato
entro mercoledì 1 settembre 2021

Milano _____ Firma _____



Modulo allegato 3

MODULO DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE ATTIVITA' SPORTIVA Secondaria – A. S. 2021 – 2022

Da inviare a: amministrazione.mi@preziosine.it

Il/la Sottoscritto/a _____

padre/madre dell'alunna/o _____

classe _____ sez. _____ della scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO,

CHIEDE

L'iscrizione del/la proprio/a figlio/a al seguente corso:

BASKET

cl 1^A, 2^A, 3^A

Venerdì

TENNIS

cl 1^A, 2^A, 3^A

Sabato

Pertanto si impegna a consegnare Segreteria il presente modulo, unitamente alla quotadi

€ 252 (compreso 2 euro di bollo)

€ 502 (compreso 2 euro di bollo)

entro il 6 settembre 2020.

Milano, _____ Firma _____



Modulo allegato 4

MODULO DELEGA

PER LE PERSONE AUTORIZZATE A PRENDERSI CURA DEL/LA FIGLIO/A

Secondaria - a.s. 2021-22

Da inviare a: comprensivo.mi@preziosine.it

Il/la Sottoscritto/a _____

padre/madre dell'alunna/o _____

classe _____ sez. _____ della scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO,

DELEGA

a prendersi cura del/la proprio/a figlio/a all'uscita dalle lezioni, le seguenti persone:

..... Cognome e nome rapporto di parentela con il/la bambino/a n. cell.
..... Cognome e nome rapporto di parentela con il/la bambino/a n. cell.
..... Cognome e nome rapporto di parentela con il/la bambino/a n. cell.
..... Cognome e nome rapporto di parentela con il/la bambino/a n. cell.

Si allegano le fotocopie dei documenti di identità delle persone delegate.

N.B.: Le copie dei documenti di identità delle persone delegate devono essere sempre fatte pervenire alla scuola in allegato al presente modulo entro i termini richiesti

I documenti (copie dei doc di identità e modulo) devono essere inviati via mail in pdf e non in foto a comprensivo.mi@preziosine.it

In caso di modifica o aggiunta nell'elenco delle persone delegate è necessario ricompilare il presente modulo e farlo pervenire tempestivamente.

Milano _____ Firma _____



Modulo allegato n 5

Al Preside
dell'Istituto Comprensivo Paritario
"Preziosissimo Sangue"
Via P. Riccardi 5 – Milano

Da inviare a: comprensivo.mi@preziosine.it

Dichiarazione di responsabilità dei minori di 14 anni di cui all'art. 19bis D. L. 16/10/2017 n. 148, convertito in legge n. 172 del 04/12/2017

I sottoscritti genitori – tutore - soggetto affidatario,

_____ *cognome e nome dei dichiaranti*

esercitanti/e la responsabilità genitoriale - ai sensi della Legge n.184 4 maggio 1983 e sua
modifica L. n. 149 del 26/04/2001 - dell'alunno/a

_____ *cognome e nome del minore*

della classe sezione della Scuola Secondaria di I grado

AUTORIZZANO

- In considerazione della sua età, valutato il grado di autonomia e dello specifico contesto ambientale e territoriale, nell'ambito di un processo di auto responsabilizzazione che come genitori, tutore, soggetto affidatario stiamo attuando e monitorando;
- Vista la maturità dimostrata nell'assunzione del suddetto processo di auto responsabilizzazione da parte del/la figlio/a _____

all'uscita autonoma del proprio/a figlio/a al termine dell'orario delle lezioni, anche in occasioni di interruzione anticipata o posticipata delle lezioni, per la partecipazione ad attività scolastiche curricolari ed extracurricolari per l'a. s. 2021/2022.

A tal fine dichiara/no di essere consapevole/i che il personale scolastico è esonerato dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza, ai sensi dell'art. 19 bis della Legge n. 172 del 04/12/2017

Distinti saluti.

Milano, _____

Firme leggibili di entrambi i genitori



Modulo allegato 6

MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE PER LA RIAMMISSIONE NELLA COMUNITÀ SCOLASTICA E ASSENZA NO COVID

PRIMARIA - a.s. 2021/2022

da inviare a: comprensivo.mi@preziosine.it

Il/la Sottoscritto/a _____

padre/madre dell'alunna/o _____

classe _____ sez. _____ della scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO,

DICHIARA

che l'ASSENZA di mio figlio nei giorni dal _____ al _____

1. a seguito di valutazione del medico curante **NON È RICONDUCEBILE A COVID-19**
2. è stata causata da motivi diversi da sintomatologia suggestiva di Covid-19 (diversi almeno da uno dei seguenti sintomi: febbre superiore a 37.5° C, tosse, mal di gola, raffreddore, congiuntivite, nausea/vomito, dissenteria, ageusia, anosmia, mal di testa, dolori muscolari, dispnea)
3. per malattia di qualsiasi natura (non riconducibile a Covid-19) superiore a 5 giorni, è stato consultato il proprio medico dott. _____ in data _____ e di essersi attenuto/a alle indicazioni date dal medico curante ed in base a quanto indicato nel D.g.r. 30 settembre 2004/ n. 18853 l'alunno/a può essere riammesso/a frequentare la comunità scolastica.

In fede

Milano, _____

Firma _____



ISTITUT
COMPRESIVO
PARITARIO
PREZIOSISSIMO
SANGUE

sede
tel. Segreteria

Via P. Riccardi, 5 - 20132 Milano
+39. 02 2593344

web

mail

c.f.

p.IVA

www.icpmilano.preziosine.it/
comprensivo.mi@preziosine.it
amministrazione.mi@preziosine.it
00966750150
00701370967

Modulo allegato 7

MODULO DI PRENOTAZIONE DEL DIARIO "RESILIENZA-RESISTENZA" SECONDARIA –a.s. 2021-22

Da inviare a amministrazione.mi@preziosine.it

Il/la Sottoscritto/a _____

padre/madre dell'alunna/o _____

classe _____ sez. _____ della scuola SECONDARIA DI PRIMO GRADO,

PRENOTA

N. _____ copia del Diario "Resilienza/Resistenza" e si impegna a versare la quota di
€ _____ presso l'ufficio amministrativo tramite bonifico.

Milano, _____

Firma _____