



Prot. 4/2022/FB (circ.22)

Milano, 10 gennaio 2022

Oggetto: Norme per la gestione in ambito scolastico dei casi positivi Covid – 19 e dei loro contatti stretti - SCUOLA DELL'INFANZIA

VERSIONE 10 gennaio 2022

Sostituisce le precedenti versioni, per effetto delle nuove normative.

Carissimi genitori, carissime famiglie

Colgo l'occasione della entrata in vigore delle ulteriori nuove norme per la gestione in ambito scolastico dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid – 19 per rinnovare il documento che riassume in termini generali e articolati le procedure e i comportamenti che come Scuola e come famiglie siamo tenuti a seguire.

A – Regole generali

In primo luogo ribadisco alcune norme comportamentali generali, note fino dall'inizio dell'emergenza sanitaria, ma che costituiscono la base per prevenire il più possibile il contagio in ambito scolastico e che permettono una gestione ordinata della vita didattica quotidiana.

1) E' fondamentale che tutte le mattine voi vi accertiate delle **condizioni di salute dei vostri figli**.

Vi ricordo che in caso di anche solo uno di questi sintomi:

- Febbre
- Sintomi influenzali (tosse, mal di gola ...)
- Mal di testa o mal di pancia
- Perdita dell'olfatto e/o del gusto

gli alunni, per il loro benessere e per la sicurezza di tutti coloro che frequentano gli spazi scolastici **devono rimanere a casa**.

Nel caso in cui gli insegnanti dovessero riscontrare una di queste situazioni, la Scuola sarà costretta a chiamarvi per fare in modo che gli alunni vengano riportati a casa.

2) In occasione dell'**accompagnamento a scuola**, e del **ritiro** degli alunni al termine della giornata scolastica, è importante:

- favorire il **distanziamento** (sulla pubblica via o nei locali della Scuola),
- garantire il **rapido deflusso** una volta consegnato o ritirato l'alunno (onde evitare prolungate permanenze di molte persone in spazi limitati)
- indossare la **mascherina** (sia all'esterno che all'interno degli spazi scolastici)

3) **Comunicare sempre** via mail alla Segreteria e alle insegnanti **il motivo dell'assenza dell'alunno/a**, specificando se essa è legata o meno a possibili situazioni di Covid –19.

E' anche importante, al momento della riammissione, procedere correttamente, presentando:

- **Il Modulo Allegato 2** (vedi circolare per l'avvio del presente anno scolastico, inviata a fine luglio 2021) in caso di rientro da assenze non Covid
- **L'attestazione di fine isolamento o di fine quarantena** rilasciata da ATS in caso di assenze dovute a positività a Covid-19 o a contatto stretto con un positivo (Vedi punti seguenti della presente circolare)



- 4) In caso di **sospetta positività** dell'alunno/a (in attesa di tampone), di **esito positivo del tampone**, o di quello in cui l'alunno/a è **contatto stretto** di un caso positivo in ambiente extra scolastico (familiare, amicale, sportivo, etc) è necessario:
- **Avisare** con la massima tempestività la Scuola con mail indirizzata a Segreteria, Coordinatrice e Insegnanti.
 - **Mantenere l'alunno/a presso il domicilio** (fino all'esito negativo del tampone; fino al termine dell'isolamento in caso di positività; fino al termine della quarantena in caso di contatto stretto) e seguire le indicazioni che verranno date dalle Autorità sanitarie competenti.

B) Regole per la gestione dei casi positivi e dei contatti stretti in ambito scolastico

Questo punto prevede ulteriori novità rispetto alla normativa in vigore fino a pochi giorni fa: è pertanto importante che si presti particolare attenzione a quanto riportato.

1) Gestione della positività di un alunno/a

- Come specificato sopra, nel caso in cui l'alunno/a risulti positivo/a al virus SARS – CoV 2 è necessario che la famiglia comunichi tempestivamente la situazione **indicando con precisione il momento in cui sono insorti i sintomi o, nei casi asintomatici, quando è stato effettuato il tampone risultato positivo**. Questa indicazione è fondamentale per permettere alla Scuola di identificare i "contatti stretti" in ambito scolastico.
- In occasione di questa comunicazione, la Scuola attiverà le diverse forme di accompagnamento didattico, secondo gli specifici criteri didattici propri della Scuola dell'Infanzia, in accordo tra i docenti e la famiglia, per tutta la durata dell'assenza (minimo 10 gg di cui almeno gli ultimi 3 asintomatici + tampone negativo, salva diversa disposizione di ATS)
- Al termine dell'assenza, il rientro sarà possibile con **attestazione di fine isolamento** rilasciata da ATS o da parte del Pediatra o Medico di Medicina generale, da consegnare in Segreteria e per conoscenza all'insegnante
- Nel caso in cui l'alunno/a risulti non negativo (positivo o debolmente positivo) al tampone di controllo del 10 o del 14 giorno, al termine del periodo di **21 giorni** dal primo tampone l'isolamento si conclude, purché siano trascorsi 7 giorni dalla fine di eventuali sintomi.

In questo caso, per il rientro a scuola è necessaria l'attestazione di rientro sicuro in comunità rilasciata dal Pediatra o Medico curante, da trasmettere in ogni caso in Segreteria

2) Gestione dei "contatti stretti" in ambito scolastico

- Nel momento in cui **la Scuola** viene a conoscenza della positività di un suo allievo/a provvede immediatamente a **sospendere l'attività didattica in presenza** del gruppo o della classe interessata e a comunicarlo alle famiglie per un periodo di 10 gg.
- La Scuola procede a individuare i "contatti stretti" in ambito scolastico e a comunicarne i nominativi a ATS
- **La quarantena dei contatti stretti in ambito scolastico si conclude dopo 10 giorni senza sintomi con tampone negativo o dopo 14 giorni senza tampone**. Sarà necessario trasmettere alla Segreteria della Scuola la documentazione che ATS invierà a conclusione dell'iter



C) – Gestione dei “contatti stretti” in ambito extra scolastico

Questo punto riguarda la situazione in cui l'alunno/a risulti essere “contatto stretto” di un caso positivo che sia un familiare convivente (punto 1) o una persona non convivente incontrata in ambito non scolastico (punto 2). Essendo i bambini della scuola dell'Infanzia di età inferiore a sei anni (e non rilevando quindi lo stato di vaccinazione) sono mantenute le regole già in vigore.

Rispetto a queste due situazioni, che si sviluppano fuori dall'ambito scolastico, è particolarmente importante la tempestiva e precisa comunicazione alla Scuola delle situazioni che si verificano

1) Alunno/a contatto stretto di un caso positivo convivente

- Dare **tempestiva informazione** alla Scuola, con riferimento al giorno di inizio dell'isolamento per il soggetto positivo. La quarantena dell'alunno/a ha inizio con l'isolamento del caso positivo convivente e ha pari durata (minimo 10 giorni da insorgenza dei sintomi / esito positivo del tampone)
- In occasione di questa comunicazione, **la Scuola attiverà i supporti** didattici propri della Scuola dell'Infanzia, in accordo tra i docenti e la famiglia, per tutta la durata dell'assenza.
- Dopo **10 giorni** senza sintomi, l'alunno “contatto stretto” può effettuare un **tampone**. In caso di esito negativo, in presenza di **attestazione di fine quarantena rilasciata dall'Autorità competente** o da parte del pediatra o del Medico di medicina generale e trasmessa alla Scuola (Segreteria e docente presente al momento del rientro), l'assenza per quarantena cessa.
- In caso di **mancato tampone** a 10 gg dall'inizio quarantena, essa cessa in ogni caso decorsi **14 giorni**.
- **NB: Nel caso in cui, durante la quarantena, dovesse risultare positivo un altro convivente dell'alunno, i 10 giorni (con tampone) o 14 giorni (senza tampone) decorrono dall'inizio dell'ulteriore isolamento**

2) Alunno/a contatto stretto di un caso positivo non convivente

- Dare **tempestiva informazione** alla Scuola rispetto alla situazione e alle circostanze del contatto stretto
- Fino a comunicazione da parte di ATS, **sospendere prudenzialmente la frequenza scolastica** dell'alunno/a
- **Comunicare tempestivamente quanto disposto da ATS in merito alla situazione dell'alunno “contatto stretto”**. Sulla base di queste informazioni la Scuola valuterà le modalità di supporto didattico da mettere in azione
- Il rientro avverrà sulla base di quanto deciso da ATS (ovvero con attestato di **fine quarantena** o **attestazione relativa all'effettuazione del tampone**)

La coordinatrice della scuola dell'Infanzia

sr. Marina Elli

Marina Elli

Il Preside

Matteo Foppa Pedretti

Matteo Foppa Pedretti

